



PETRO-INSTRUMENTS CORP., LTD.

บริษัท เพทโร-อินสตรูเมนต์ จำกัด

ปฏิทินการรับวางบิล-ชำระเงินประจำปี 2565

เดือน	วันที่รับวางบิล	วันที่ชำระเงิน
มกราคม	4 มกราคม 2565	10 กุมภาพันธ์ 2565
กุมภาพันธ์	2 กุมภาพันธ์ 2565	10 มีนาคม 2565
มีนาคม	2 มีนาคม 2565	11 เมษายน 2565
เมษายน	4 เมษายน 2565	10 พฤษภาคม 2565
พฤษภาคม	3 พฤษภาคม 2565	10 มิถุนายน 2565
มิถุนายน	2 มิถุนายน 2565	11 กรกฎาคม 2565
กรกฎาคม	4 กรกฎาคม 2565	10 สิงหาคม 2565
สิงหาคม	2 สิงหาคม 2565	12 กันยายน 2565
กันยายน	2 กันยายน 2565	10 ตุลาคม 2565
ตุลาคม	3 ตุลาคม 2565	10 พฤศจิกายน 2565
พฤศจิกายน	2 พฤศจิกายน 2565	13 ธันวาคม 2565
ธันวาคม	2 ธันวาคม 2565	10 มกราคม 2566

การวางบิลผ่านระบบออนไลน์

1. เข้าสู่เว็บไซต์ www.pico.co.th เลือกหัวข้อวางบิล (มุมขวาบน หน้าเว็บไซต์) Log in เข้าสู่ระบบวางบิล กรอกข้อมูล และ ยอดเงินให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมสแกน ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี, PO, ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน, ใบเพิ่มหนี้/ใบลดหนี้, หน้าสมุดบัญชี (สำหรับโอนครั้งแรก)แนบไฟล์ ก่อนกดยืนยันการวางบิล และจะมี E-mail แจ้งการรับวางบิลตอบกลับไป
2. นำส่งเอกสาร สำเนาใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี, PO, ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน, ใบเพิ่มหนี้/ใบลดหนี้, หน้าสมุดบัญชี ทางไปรษณีย์ ระบุถึง "ฝ่ายบัญชี(เอกสารวางบิล)" ไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนที่ทำการวางบิล (หากเกินกำหนด บริษัทฯ จะทำการชำระเงินในรอบบิลถัดไป)
3. ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี จะต้องมียาลายเซ็นต์ผู้รับสินค้า/บริการ (หากตรวจสอบพบว่าไม่มีลายเซ็นต์ผู้รับสินค้า/บริการ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับวางบิล)
4. หากตรวจสอบเอกสารวางบิลครบถ้วน บริษัทฯ จะแจ้งผลยืนยันการรับวางบิลแจ้งวันโอนเงิน ให้ทราบทาง E-mail ภายในวันที่ 25 ของเดือนที่รับวางบิล

การชำระเงิน

1. บริษัทฯ จะชำระเงินด้วยการโอนเข้าบัญชี ทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไปนับจากวันรับวางบิล หากตรงกับวันหยุด จะเลื่อนเป็นวันทำการถัดไป
2. ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ผู้รับ จะเป็นผู้รับผิดชอบ โดยธนาคารจะหักจากยอดที่บริษัทฯ ชำระให้ท่าน
3. กรณี มีภาษีหัก ณ ที่จ่าย ทางบริษัทฯ จัดส่งให้ทาง E-mail เท่านั้น สามารถพิมพ์และนำไปใช้ได้เลย อ้างอิงตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 100)

หมายเหตุ

- กรณีลางทะเบียนในระบบให้เรียบร้อย (ลงทะเบียนเฉพาะครั้งแรกเท่านั้น) มิฉะนั้นจะไม่สามารถเข้าวางบิลในระบบได้
- ระบบวางบิลออนไลน์ เปิดรับวางบิลทุกวันที่ 2 ของเดือน หากตรงกับวันหยุด ให้เลื่อนเป็นวันทำการถัดไป ตามตารางรับวางบิล